



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3450/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-615/23-S

Název	Svazková Základní škola Tursko - Holubice
Sídlo	Pražská 67, 252 65 Tursko
E-mail	zs.tursko@seznam.cz
IČO	17 658 209
Identifikátor	691 016 267
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Renata Vařechová
Zřizovatel	Základní škola Tursko - Holubice, svazek obcí
Místo inspekční činnosti	Pražská 67, Tursko V Průhonu 67, Holubice
Inspekční činnost na místě	11. 12. 2023 – 13. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole a ve školní družině podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

K termínu inspekční činnosti se v základní škole (dále „ZŠ“) vzdělávalo v devíti třídách 179 žáků 1. až 5. ročníku (60 % nejvyššího povoleného počtu), včetně 23 žáků

se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž jeden je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. Devět žáků má povoleno individuální vzdělávání. Jedná se o mírný nárůst od předchozí inspekční činnosti. Přípravná třída poskytuje vzdělávání 13 dětem. Zájmové vzdělávání využívá 116 účastníků v pěti odděleních školní družiny (89 % nejvyššího povoleného počtu).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve funkci, pro jejíž výkon je odborně i manažersky kvalifikovaná, působí ředitelka školy (dále „ředitelka“) od 30. června 2015 s tím, že se v průběhu jejího působení ve funkci měnil zřizovatel školy a ředitelka se úspěšně zúčastnila dalšího konkurzního řízení na pozici ředitelky školy v roce 2023.

Pedagogický tým tvoří spolu s ředitelkou 12 učitelů základní školy, čtyři z nich bez odborné kvalifikace. Dvě učitelky si kvalifikaci doplňují studiem. Z pěti asistentů pedagoga jeden nesplňuje odbornou kvalifikaci a v zájmovém vzdělávání ze čtyř vychovatelů školní družiny je jeden bez kvalifikace. Chybějící odborná kvalifikace nebyla v průběhu hospitované výuky patrná a její kvalita nebyla snížena. V personální oblasti došlo od minulé inspekce k mírnému zlepšení. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy.

Plánovité další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, ze závěrů z hospitační činnosti a požadavků pedagogů. DVPP v uplynulých dvou letech bylo zaměřeno zejména na polytechnickou výchovu ve 21. století, inovativní metody ve výuce cizích jazyků, výuku matematiky a další. Vedení školy absolvovalo DVPP zaměřené též na zdokonalení v manažerských dovednostech. Přínos DVPP pro školu ověřuje ředitelka při hospitacích, pedagogové získané poznatky uplatňují ve výuce a vzájemně je sdílejí.

Účelně ředitelka delegovala část řídicích kompetencí na zástupkyni. Pro práci školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) vzhledem k počtu žáků a potřebám aktérů vzdělávacího procesu ředitelka vhodně ustanovila funkci výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Specializační studium pro výkon těchto funkcí u obou pedagogů aktuálně probíhá.

Finanční podmínky pro realizaci ŠVP jsou příznivé. Prostředky mj. z evropských fondů byly vhodně využity na modernizaci učebních pomůcek napříč vyučovanými předměty. Účelně a efektivně byly využity finanční prostředky z Národního plánu obnovy na doučování žáků, prevenci digitální propasti a na digitální pomůcky. Od minulé inspekce v roce 2017 došlo v oblasti vybavení digitálními technologiemi ke zlepšení. Všechny učebny v Tursku jsou vybaveny interaktivní technikou, jejíž využívání se pozitivně odráží ve vzdělávání žáků i práci pedagogů. Většina učeben v Holubicích je vybavena prezentační technikou, její využívání bylo v době inspekce méně patrné. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti mají žáci volně k dispozici knihovny v učebnách i na chodbách školy.

Přínosem bylo využití finančních prostředků pro DVPP, pořádání přednášek pro žáky i rodiče na téma digitální bezpečnosti, šikany a kyberšikany či na komunitní setkávání a sdílení zkušeností s pedagogy blízkých škol. Po realizaci přístavby budovy v Tursku se významně zlepšily prostorové i materiální podmínky pro výuku. Školní družina využívá ke své činnosti upravené učebny ZŠ

System prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je funkční. Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně

seznamování. Úrazovost školy je na obdobné úrovni jako u srovnatelných škol, převážná většina úrazů se stává při sportovních činnostech. Funkčně jsou stanoveny dohledy nad žáky, v průběhu inspekční činnosti byly řádně vykonávány. Vchody do budov jsou vhodně zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ke společným znakům hospitovaných hodin patřilo stanovení cílů v souladu se ŠVP, esteticky podnětné prostředí jednotlivých tříd, příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Vyučující většinou volili vhodné metody práce, všichni žáci byli ke své činnosti dostatečně motivováni, což vedlo k jejich aktivnímu zapojení do výuky. Některé úkoly vyučujícím poskytovaly informace o aktuálních výsledcích vzdělávání, žáci měli vždy dostatek času na řešení úkolu a odpovědi. Dělení tříd pro výuku některých předmětů se pozitivně projevuje ve vyšším uplatnění individuálního přístupu k žákům se SVP. Nedostatkem většiny hospitovaných hodin bylo jen ojedinělé zhodnocení dosažení cílů nebo nedostatečné poskytování prostoru k sebehodnocení. Příležitostí ke zlepšení je práce s informačními zdroji.

V hodinách českého jazyka byla vhodně rozšiřována slovní zásoba, procvičovány mluvnické jevy a vhodně volenými metodami rozvíjena i kreativita žáků. Patrná byla podpora aktivit směřujících k posílení kompetencí v oblasti čtenářské gramotnosti. Občas byla vyžadována obsahově náročná komunikace přiměřená věku. U starších žáků byla vhodně využita práce ve dvojicích, či skupinách, která rozvíjela komunikaci a vzájemnou spolupráci. Účelné střídání činností zvyšovalo efektivitu výuky.

V hospitovaných hodinách matematiky využívali pedagogové vhodné didaktické pomůcky, které žákům pomáhaly k snadnějšímu pochopení učiva. Hodiny byly dynamické a pestré. Často probíhalo průběžné motivační hodnocení pedagogů i vlastní hodnocení žáků. Patrný byl individuální přístup k žákům se SVP i k žákům nadaným. Ti měli možnost výběru složitějších úloh. Často sami hledali více možností řešení, která prezentovali a zdůvodňovali. Samostatná a vzájemná kontrola žáků podporovala jejich vlastní učení a umožňovala i efektivní práci s chybou.

Výuka anglického jazyka byla vedena v příslušném jazyce, slovní zásoba odpovídala dané věkové skupině. Účelně byly využívány různé organizační formy výuky podporující zapojení žáků. Probíhaly vzájemné krátké rozhovory, byly zařazeny motivační soutěže a efektivně byla využita digitální technika. Učitelka vhodným způsobem dbala na správnou výslovnost žáků.

V hospitované hodině v předmětu prvouka učitelka účelně využívala již získaných zkušeností a znalostí žáků, dávala všem dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů a rozšiřovala výuku o mezipředmětové vztahy. Metodou řízeného rozhovoru vhodně motivovala žáky k učení.

Ve výuce vlastivědy byly efektivně využity mapy k samostatné i skupinové práci. Praktická ukázka přístroje pro měření meteorologických jevů byla pro žáky velmi poutavá. Motivovala žáky k mnohým zajímavým dotazům, na které učitelka průběžně odpovídala.

Výuka v přípravné třídě byla zaměřena na upevnění pravidel práce a rozvoj komunikačních dovedností s důrazem na logopedickou stránku řeči. Asistentka pedagoga byla při výuce výrazným přínosem pro udržení kázně dětí a při individuální práci s nimi.

Školní družina umožňuje účastníkům aktivně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Vedoucí vychovatelka přistupuje ke své práci velmi zodpovědně a spolu s celým týmem pedagogů vytváří podnětné prostředí. Činnost je plánovitá a velmi pestrá. V průběhu

hospitovaného zájmového vzdělávání byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Činnosti byly vhodně voleny vzhledem k vytýčeným cílům. Vychovatelky se zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovaly vstřícný, motivující a respektující přístup. Svoji fantazii měli účastníci příležitost rozvinout při výtvarné a rukodělné činnosti. Při sledovaném zaměstnání projevovali radost a pozitivní postoje.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány běžnými způsoby např. prostřednictvím průběžného ústního a písemného zkoušení, hospitací a hodnocení čtvrtletních a tematicky zaměřených prací. V celkovém hodnocení prospěchu na konci školního roku 2022/2023 cca 93 % žáků prospělo s vyznamenáním a necelých 7 % žáků prospělo, pouze jeden žák neprospěl.

Vzdělávání dětí v přípravné třídě významně pozitivně přispívá ke zlepšení jejich dovedností i schopností a usnadňuje přechod z předškolního do základního vzdělávání.

ŠPP systematicky a efektivně poskytuje podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Má vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti i podpory nadaných žáků. Těmto žákům aktuálně nabízí podporu v mimoškolní oblasti, např. zapojení do činnosti zájmových kroužků, účast v soutěžích a předmětových olympiádách nebo realizaci vzdělávacích tematicky zaměřených projektů. V těchto činnostech žáci školy dosáhli výborných výsledků (Matematický klokan, Matematická olympiáda). Žáky ohrožené školní neúspěšností škola zapojuje do doučovacích aktivit.

Žákům se SVP jsou podpůrná opatření účelně poskytována, jejich účinnost je pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána vhodná opatření. Efektivnost systému práce je doložena zlepšením výsledků vzdělávání u žáků ohrožených školní neúspěšností.

Provázaně jsou do výuky a zájmového vzdělávání zařazována témata z oblasti prevence rizikového chování, zdravého způsobu života a dopravní výchovy. Dodržování třídních pravidel chování a nabídka zájmových aktivit pro aktivní trávení volného času žáků, včetně činnosti školní družiny, aktivně napomáhají k omezování všech forem rizikového chování. Pozitivní výchovná opatření udělená ve školním roce 2022/2023 na prvním stupni výrazně převažovala nad počtem uložených kázeňských opatření. Výskyt neomluvených hodin v tomto školním roce se vlivem činnosti ŠPP daří eliminovat a ve srovnání se školním rokem 2021/2022 je výrazně nižší.

Dosahování dobrých výsledků vzdělávání podporuje intenzivní spolupráce s obcemi a místními organizacemi.

Škola pravidelně získává prostřednictvím dotazníků zpětnou vazbu na kvalitu vzdělávání od zákonných zástupců, jejich výsledky vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá účinná opatření.

Závěry

Vývoj školy

- Všechny nedostatky z předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.
- Došlo ke změně zřizovatele školy.

- Zlepšily se materiální, prostorové i personální podmínky.

Silné stránky

- Základní škola
- Kvalitní vlastní evaluace školy. Spolupráce všech aktérů vzdělávání má pozitivní vliv na klima školy. (2.2)
- Efektivním dělením tříd podporuje škola aktivní zapojení žáků do výuky a účelně uplatňuje individuální přístup. (4.2)
- Vstřícný a respektující přístup pedagogů k žákům má pozitivní vliv na jejich vzdělávací výsledky. (5.3)
- Efektivní je podpora žáků s potřebou podpůrných opatření. (6.2.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Základní škola
- Příležitostí ke zlepšení je četnější využívání informačních zdrojů a práce s nimi.
- Příležitostí ke zlepšení je četnější využívání hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k vzdělávacímu cíli.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat při výuce informační zdroje v souvislosti s rozvojem čtenářské gramotnosti.
- Zařazovat častěji hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k cíli hodiny

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky do funkce, výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
2. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2022 a leden až listopad 2023
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, včetně knihy úrazů
4. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2022/2023

5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání a certifikátů z absolvovaných seminářů, stav k datu inspekce
6. Rozvrhy vyučovacích hodin, platné k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání školní roky 2022/2023, 2023/2024
8. Školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny, účinné ve školním roce 2023/2024
9. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání, účinné ve školním roce 2023/2024
10. Třídní knihy, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Zápisy metodických sdružení, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště k termínu inspekční činnosti
14. Inspekční zpráva Čj.: ČŠIS-1322/17-S
15. Webové stránky školy <https://zstursko.cz/w/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

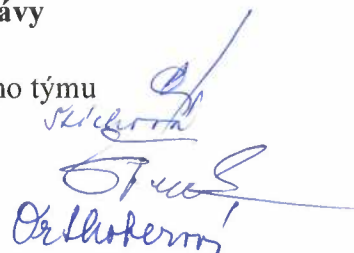
Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Štíhová, školní inspektorka

Mgr. Karel Šimek, školní inspektor

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

12. ledna 2024



Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIS-3450/23-S vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **3271892-000-240117094200**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **6**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **17.01.2024**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



3271892-000-240117094200