

Tato směrnice upravuje postupy pro poskytování individuálních dotací obcí Slatina v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění později vydaných předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění později vydaných předpisů (dále jen zákon o obcích) a jejich kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění později vydaných předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a prováděcí vyhláškou k zákonu o finanční kontrole č. 416/2004 Sb.

Směrnice č. 1/2017 pro poskytování dotací z rozpočtu obce Slatina ve věci rekonstrukce nemovitých věcí a zlepšení kvality bydlení a dalších produktů a služeb s bydlením souvisejících

I. Základní ustanovení

1. Obec Slatina vydává tuto směrnici, která stanoví záměr poskytnutí dotace, upravuje postupy, za kterých mohou žadatelé o dotaci své žádosti uplatnit, stejně tak postup obce, jejích orgánů a zaměstnanců při zpracování a vyřízení žádosti o dotaci, vedle toho pak podmínky kontroly využití dotace, přezkumu podání, přípravy dokumentace a další související a navazující činnosti.
2. Obec Slatina poskytne dotaci zaměřenou na rekonstrukci nemovitých věcí, podporu zlepšení kvality bydlení a dalších produktů a služeb s bydlením souvisejících.
3. Rozhodnutí o poskytování dotací náleží orgánům obce, případně za podmínek uvedených v této směrnici též komisi jmenované příslušnými orgány obce.
4. Dotace se poskytuje formou přímé dotace na základě prokázaných investičních nákladů, kterými bylo dosaženo účelu dotace, nebo které s tímto účelem bezprostředně souvisí a bude potřeba je v budoucnu vynaložit (faktura za přijaté zboží/služby, cenová nabídka, rozpočet prací, časový harmonogram atp.).

II. Žadatel

1. Žadatelem o dotaci může být každá fyzická osoba starší 18 let, přihlášená k trvalému pobytu v obci Slatina za podmínky, že je v době podání žádosti vlastníkem stavby s číslem popisným, která je vymezena jako stavba sloužící pro bydlení, případně rodinný dům nebo bytový dům ležící v katastru obce Slatina (dále jen jako „**nemovitost**“). Vlastnictví nemovitosti je potřeba doložit výpisem z katastru nemovitostí.
2. Pro účely poskytování dotace se žadatelem též rozumí souhrnně všichni spoluvlastníci jedné nemovitosti, nebo manželé, kteří mají danou nemovitost v SJM.
3. Žadatel o dotaci musí mít vyrovnány veškeré finanční a jiné závazky vůči obci Slatina. Tuto skutečnost doloží příjemce písemným čestným prohlášením. V opačném případě není možné dotaci poskytnout; případně, pokud již byla dotace poskytnuta, je možné žádat její vrácení. Spolu s čestným prohlášením předloží žadatel rovněž souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., kdy jednotný formulář pro obě tyto skutečnosti je dostupný v písemné formě v úředních hodinách na obecním úřadě.

III. Účel dotace a důvod jejího poskytnutí

1. Dotace se vztahuje na výdaje na rekonstrukci rodinných domů, zlepšení kvality bydlení obyvatel obce a s tím souvisejících produktů a služeb, zejména na:
 - zateplení domu, fasády, výměna oken, výměnu krytiny, opravu či rekonstrukci střechy, podřezání domu, odizolování domu (například proti spodní vodě);
 - pořízení kotlů, radiátorů včetně rozvodů topení, pořízení akumulčních nádrží, solárních kolektorů na ohřev vody;

- opravu a výstavbu oplocení, zahradní architekturu, výstavbu altánů, položení dlažby (například dláždění dvorů, popř. dláždění cesty na zahradu),
 - výstavbu jezírek a rybníčků, využívání dešťové vody (například nádoby na sběr, vsaky, zavedení dešťové vody do domů na praní a splachování WC),
 - pořízení fotovoltaických panelů na střechu, rekonstrukce elektrických rozvodů,
 - pořízení kuchyňské linky, podlahové krytiny (například PVC, plovoucí podlahy, koberce), rekonstrukci koupelen včetně van, sprechových koutů, vodních baterií.
2. Důvodem poskytnutí dotace je zejména zvýšení efektivity vytápění rodinných domů a/nebo bytových domů, dále zvýšení hospodárnosti při nakládání vodou a energiemi a celková podpora snížení ekologické zátěže včetně podpory kulturní diverzity a rekultivace přírody.
 3. Žadatel uvede konkrétní účel, pro který chce dotaci čerpat.
 4. Účel dotace uvedený v žádosti o dotaci musí být splněn do 31.8.2018, pro dlouhodobější práce, služby, jiné výkony není možné dotaci poskytnout.
 5. Pokud v průběhu čerpání žadatel zjistí, že je potřeba účel čerpání dotace uvedený v žádosti dodatečně pozměnit, je možné požádat obec Slatina o písemný souhlas se změnou účelu dotace vymezeného v žádosti. Účel lze změnit pouze v rámci stanoveného účelu touto směrnicí.

IV. Podání žádosti a poskytnutí dotace

1. Žádost o poskytnutí dotace se podává písemně na formuláři, který mohou zájemci obdržet v listinné formě v úředních hodinách na obecním úřadě. Stejným způsobem jsou dostupné i veškeré přílohy k žádosti.
2. Je-li nemovitost vlastněna více fyzickými osobami (a jde tedy například o podílové spoluvlastnictví, případně o nemovitost, jež je ve společném jmění manželů atp.) musí žádost a následně smlouvu o poskytnutí dotace podepsat všichni spoluvlastníci zapsáni v katastru nemovitostí u dané nemovitosti. Pro účely dotace jsou tito spoluvlastníci považováni za žadatele, a aplikuje se na ně ustanovení o maximální výši dotace.
3. Maximální výše dotace pro žadatele je 75.000,- Kč bez ohledu na to, jaký počet nemovitostí v katastrálním území obce Slatina tento žadatel vlastní. Na každou nemovitost je možné poskytnout dotaci v maximální výši 75.000,- Kč.
4. Žadatel předloží vedle podepsané žádosti také smlouvy uzavřené se zhotoviteli, prodávajícími či jinými dodavateli, jsou-li uzavřeny. Vždy předloží taktéž dodací listy a faktury, společně s potvrzením o úhradě finančních prostředků. Žádá-li žadatel o poskytnutí dotace předtím, než smlouvu se zhotovitelem, prodávajícím či jiným dodavatelem uzavře a závazek z ní proplatí, předloží vedle návrhu smlouvy taktéž záměr čerpání, případnou projektovou dokumentaci, rozpočet a časový harmonogram stavebních prací. Projektovou dokumentaci nepředkládá žadatel v případě drobných stavebních úprav. Za projektovou dokumentaci se považují výkresy a popis obsahující rozsah a způsob prováděných úprav.
5. Obec Slatina je oprávněna si z předložených dokladů opatřit kopie a uložit je.
6. Každou žádost posuzuje tříčlenná komise jmenovaná zastupitelstvem obce Slatina. Komise žádost posoudí včetně všech příloh a rozhodne o poskytnutí dotace nejpozději ve lhůtě do 1 měsíce od přijetí kompletní žádosti. O poskytnutí dotace či zamítnutí žádosti vydá komise písemné rozhodnutí, které doručí žadateli. V případě zamítnutí žádosti má žadatel právo podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí žadateli do vlastních rukou k zastupitelstvu obce Slatina. Komise má právo ještě před vydáním rozhodnutí vyzvat žadatele k doplnění žádosti, případně k předložení dalších dokladů vztahujících se k projektu.
7. V případě kladného rozhodnutí komise o přidělení dotace uzavře žadatel s obcí Slatina smlouvu o poskytnutí dotace.

8. Čerpání dotace bude poskytováno pouze převodem na bankovní účet uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Čerpat dotaci lze průběžně, dílčí čerpání by mělo překročit částku 20 000,00 Kč, ledaže je požadovaná dotace nižší a/nebo udělí-li starosta výjimku na výšku čerpání.
9. Kritériem pro hodnocení žádosti je soulad žádosti s účelem dotace a s důvodem žádosti. Hlavním účelem poskytování dotací je zlepšení a funkčnosti nemovitosti (např. nová fasáda, nová střecha) s ohledem na minimalizaci energetických ztrát, dále pak podpora ochrany životního prostředí (například výměnou topného systému za systém šetrnější k životnímu prostředí), a následně pak je účelem oprava či úprava nemovitosti, která bude splňovat účel dotace.

V. Vrácení dotace

1. Obec Slatina má právo požadovat vrácení dotace a žadatel je povinen ji vrátit v případě, kdy bude dotace žadatelem využita v rozporu se smlouvou uzavřenou na základě této směrnice, a/nebo v rozporu s touto směrnicí a/nebo v rozporu s účelem směrnice.
2. Obec Slatina má právo požadovat vrácení dotace a žadatel je povinen vrátit v případě, kdy v žádosti, přílohách a/nebo smlouvě byly na strana žadatele uvedeny nepravdivé informace.

VI. Ostatní ustanovení

1. Obec Slatina si vyhrazuje právo kontroly využití finančních prostředků z dotace. Kontrolu může provádět i fyzicky na místě, dále dožádáním si dodatečných podkladů, zejména pak podkladů týkajících se předmětu podpory.
2. Je-li dotace poskytována před uzavřením smlouvy se zhotovitelem, prodávajícím a/nebo jiným dodavatelem, doloží po podpisu smlouvy žadatel obci tuto smlouvu včetně veškerých dodacích listů a faktur.
3. Přílohou této směrnice je vzor žádosti o dotaci.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice byla schválena Zastupitelstvem obce Slatina dne 4.5.2017 usnesením č. 14/2017 a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího schválení.
2. Žádosti je možné předkládat nejpozději do dne 31.7.2018, 10:00 hod. na obecním úřadě obce Slatina. Stejný termín platí i pro dodatečné změny žádostí.