



usnesení
č. 12
zasedání

Z a s t u p i t e l s t v a o b c e H a b a r t i c e (Z O)

Počet přítomných členů jednání ZO při jednání: 7

(celkový počet členů ZO ke dni jednání 9)

Omluveni: p. Pavlína Bláhová, Jan Velzel

Zastupitelstvo obce Habartice dne **22. dubna 2020** (v 18.00 hodin) na svém řádném veřejném zasedání projednalo předložené záležitosti a přijalo k nim **tato usnesení**:

Zasedání Zastupitelstva obce Habartice se konalo v malé zasedací síni OÚ. Jednání řídil starosta obce Ing. Stanislav Bristenský.

Navržený program

| | Předkladatel |
|--|------------------|
| 1) Kontrola usnesení ZO č. 10 a 11 | předseda KV |
| 2) Rozpočtové opatření č. 3/2020 | účetní, starosta |
| 3) Závěrečný účet obce za rok 2019, zpráva auditora | starosta, účetní |
| 4) Veřejnoprávní kontrola ZŠ a MŠ p. o. Habartice | účetní |
| 5) Závěrka školy a obce | starosta, účetní |
| 6) Zpráva knihovnice za rok 2019 | knihovnice |
| 7) Stanovení komise ke kontrole pokladny obce | předseda FV |
| 8) Zapojení obce do projektu „Zajištění plánování sociálních služeb na Frýdlantsku 2020 – 2021 | starosta |
| 9) Zapojení obce do projektu „Poradenství pro Frýdlantsko II“ v letech 2020 – 2021 | starosta |
| 10) Projednání směrnic činnosti o | starosta |
| 11) Projednání žádosti o slevu v pronájmu reklamní plochy | starosta |
| 12) Projednání opatření v průběhu vyhlášeného Nouzového stavu | starosta |
| 13) Různé | |

doplnění - rozšíření:

orig. zápis: **paní Marcela Knigová**

ověřovatelé zápisu: pan Arnošt Beran, pan Martin Sedláček

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž 0,

1) Kontrola usnesení

předseda KV

Kontrola usnesení ze zasedání ZO č. 10 z 12. února 2020 a č. 11 z 4. března 2020. ZO vzalo kontroly na vědomí, bez připomínek. Textová část je součástí tohoto usnesení. Kontrolu usnesení přednesl starosta obce Ing. Stanislav Bristenský.

Na vědomí, bez připomínek

2) usn. č. 135/04/2020 Rozpočtové opatření č. 3/2020

účetní, starosta

Návrh rozpočtových opatření

Příjmy

| | | |
|--------------------|--------------------------|----------|
| 231 0400 6171 3111 | prodej pozemku | 4.900,- |
| 231 0412 6171 2322 | pojistné náhrady | 35.000,- |
| 231 0400 3632 2111 | pronájem hrobového místa | 2.000,- |

Výd.

| | | |
|--------------------|---------|----------|
| 231 0400 6171 5169 | rezerva | 41.900,- |
|--------------------|---------|----------|

Oprava neovlivní příjmy a výdaje rozpočtu

Oprava dle změny rozpočtové skladby

| | | |
|--------------------|--|------------|
| 231 0400 5212 5901 | | - 10.000,- |
| 231 0400 5213 5903 | | 10.000,- |

Č. 3

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0

3) usn. č. 136/04/2020 Závěrečný účet obce za rok 2019, zpráva auditora

starosta, účetní

a)

ZO se seznámilo se závěrečným účtem obce Habartice za rok 2019 – **při přezkoumání hospodaření obce za rok 2019** podle § 2 a 3 zákona č. 420/2004 Sb., **nebyly zjištěny chyby a nedostatky.**

Hospodaření obce v roce 2019.

Celkové příjmy obce 9.197.340,00 Kč., výdaje obce 6.516.920,00 Kč,

Zveřejněno 2. 4. 2020

| O B E C H A B A R T I C E / L I B E R E C | | | | | ICO 262790 | |
|--|--------|---------------|-----------------------|----------|-------------------|--------|
| Rozpočet 2019 | | | | | | |
| ČÁST PŘÍJMOVÁ v tis. Kč | | | | | 122019 | 122019 |
| úč.znak | parag. | položka | název příjmů .položky | rozpočet | | |
| | | DANĚ a | POPLATKY | | | |
| daně | | 1111 | ze závislé činnosti | 1460 | 1828,71 | 1828,8 |
| | | 1112 | z podnikání | 30 | 40 | 50,6 |
| | | 1113 | fyz.z kapitál.výnosů | 136 | 171 | 170,7 |
| | | 1121 | od právnických osob | 1445 | 1563,5 | 1590 |
| | | 1122 | daň sama sobě | | 28,5 | 28,5 |
| | | 1211 | část DPH | 2929 | 3579 | 3580,2 |
| | | 1334 | odvody za odnětí půdy | | 6 | 5,4 |
| | | 1511 | z nemovitosti | 210 | 260 | 296,1 |
| poplatky | | 1340 | za odvoz odpadů | 316 | 316 | 312 |
| | | 1341 | ze psů | 13 | 14 | 13,6 |
| | | 1343 | z veřej.prostranství | 1 | 1 | |
| | | 1381 | daň z hazardních her | 150 | 150 | 42,8 |
| | | 1361 | správní poplatky | 6 | 6 | 5,4 |
| | 3612 | 2139 | nájmy z bytů | 196 | 196 | 195,3 |
| | 3632 | 2111 | popl.pohřebnictví | 5 | 5 | 4 |
| | 3722 | 2111 | za tříděný odpad | 25 | 33 | 32,9 |
| | 6171 | 2119 | věcné břemeno | | 1,6 | 1,6 |

| | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|-------------|------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | 6171 | 2131 | pronájem pozemků | 72 | 72 | 70,6 |
| | 6171 | 2139 | nebytových prostor | 125 | 125 | 150,4 |
| org.01 | 6171 | 2139 | tělocvičny | 54 | 54 | 39,3 |
| | 6310 | 2141 | příjmy z bank.úroků | 1 | 1,5 | 1,5 |
| | 6171 | 2149 | příjmy z finan.výnosů | 2 | 1,9 | |
| | 6310 | 2149 | př.z finančních výnosů | | 0,1 | 0,1 |
| | 6171 | 2329 | nahodilé příjmy | 80 | 80 | 114 |
| | | | vlastní příjmy celkem | 7256,000 | 8533,81 | 8533,800 |
| | Účelové dotace | | | | | |
| | 98348 | 4111 | dotace volby | | 33 | 33 |
| | | 4112 | výkon státní správy | 104,40 | 111 | 111,00 |
| | 13013 | 4116 | dotace z ÚP na VPP | | 324,3 | 324,3 |
| | | 4216 | dotace chodník | | | |
| org.44609 | | 4122 | dotace obleky | | 15 | 15 |
| | 14004 | 4122 | dotace hasiči výjezdy | | 7,241 | 7,241 |
| org-2775 | | 4122 | dotace komunikace | | 150 | 150 |
| org.446091 | | 4222 | dotace věž | | 23 | 23 |
| | P Ř Í J M Y C E L K E M | | | 7360,400 | 9197,35 | 9197,34 |
| zůstatky | roku | 2017 | | | | |
| | | 8115 | | 2000 | | |
| část | 1 | 8115 | | | | |
| | | | | 9360,400 | 11355,7 | |

| Sumář VÝDAJŮ | | 2019 | | |
|---------------------|-----------------------|------------------|----------------------|------------------|
| | název | rozpočet | úprava 12 | prosinec |
| | silnice,MK | 785 000 | 1 862 410 | 887 700 |
| | doprav.obslužnost | 46 080 | 46 080 | 46 080 |
| | školství | 414 000 | 484 000 | 484 000 |
| | kultura,SPOZ | 65 000 | 69 500 | 56 600 |
| | záj.činnost, tělových | 319 000 | 319 000 | 188 800 |
| | bytové hospod. | 591 000 | 591 000 | 75 300 |
| | veřejné osvětlení | 399 100 | 399 100 | 143 600 |
| | pohřebnictví | 38 500 | 38 500 | 13 500 |
| | sběr a svoz odpadů | 474 000 | 474 000 | 454 400 |
| | veřej.plochy | 275 000 | 275 000 | 151 700 |
| | hasiči | 334 000 | 379 300 | 281 450 |
| | místní zastup. | 885 000 | 885 000 | 763 600 |
| | místní správa | 4 631 220 | 5 200 450 | 2 874 280 |
| | krizová záloha | 10 000 | 10 000 | |
| | daň obec sama sobě | | 28 500 | 28 500 |
| | Mikroreg.+ příspěvky | 93 500 | 93 500 | 41 000 |
| | vratka volby | | 8 710 | 8 710 |
| | volby | | 33 000 | 17 400 |
| | poplatky vedení účtu | | 300 | 300 |
| | pokladna | | | |
| celkem | | 9 360 400 | 11 197 350 Kč | 6 516 920 |

Schváleno 7 hlasy bez výhrad, proti 0, zdrž. 0,

b)

ZO vyslechlo zprávu hlavní inventarizační komise o provedených inventarizacích v jednotlivých zařízeních obce k 31. 12. 2019.

Závěr zní, že nebylo shledáno závad a nedostatků.

Schváleno 7 hlasy bez výhrad, proti 0, zdrž. 0,

4) usn. č. 137/04/2020 Výsledek veřejnosprávní kontroly ZŠ a MŠ p. o. Habartice starosta, účetní

ZO se seznámilo s výsledkem

Veřejnosprávní kontrola ZŠ a MŠ p. o. za období od 7/2019 – 12/2019.

Závěr zprávy: **nebylo shledáno závad a nedostatků.**

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0

5) usn. č. 138/04/2020 Závěrka školy a obce

starosta, účetní

a)

Hospodaření školy příspěvkové organizace (p. o.).

Zastupitelstvo obce se v souladu s § 102 odst. 2 písm. o) a odst. 4 zák. č. 128/2000 Sb., seznámilo s hospodařením ZŠ a MŠ p. o. Habartice za rok 2019 a stanovilo rozdělení hospodářského výsledku: **22.721,49 Kč.**

Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zřizovatel schvaluje přidělit vykazovaný hospodářský výsledek do rezervního fondu školy.

Pro potřeby **MŠ bude použito 7.240,98 Kč**, pro potřeby **školní družiny 3.023,38 Kč** a **zůstatek ve výši 12.457,13 Kč** bude využit na nákup nových židlí do ředitelny a pro učitele ve třídách.

Schváleno 7 hlasy bez výhrad, proti 0, zdrž. 0,

b)

Závěrka obce

Účetní závěrka obce Habartice k 31. 12. 2019

Zastupitelstvo obce Habartice **projednalo účetní závěrku sestavenou ke dni 31. 12. 2019** na základě vyhlášky č. 220/2013 Sb.

K řádnému schválení účetní závěrky byly předloženy následující dokumenty

- rozvaha
- výkaz zisků a ztrát
- příloha
- zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření
- inventarizační zpráva
-

V rámci závěrky k rozvahovému dni 31. 12. 2019 byly zaúčtovány všechny známé účetní případy, které včetně a časově souvisí s hospodařením obce v roce 2019. Zaúčtované účetní případy byly doloženy věcně správnými doklady s náležitostmi dle § 11 zákona o účetnictví a v souladu s vnitřními směrnici obce. Obec provedla inventarizaci majetku a závazků k rozvahovému dni. Stavů účtů dle provedené inventarizace souhlasí se stavem účtů v účetnictví. Obec zpracovala předepsané výkazy účetní závěrky k rozvahovému dni za rok 2019 a v termínu je zaslala. Zaslané výkazy prošly nastavenými kontrolami v tomto systému a splňují základní výkazové a mezi výkazové vazby.

Schváleno 7 hlasy bez výhrad, proti 0, zdrž. 0,

c)

Účetní závěrka ZŠ a MŠ p. o. Habartice k 31. 12. 2019

Zastupitelstvo obce Habartice **projednalo účetní závěrku zřízené příspěvkové organizace Základní a Mateřská škola Habartice sestavenou ke dni 31. 12. 2019** na základě vyhlášky č. 220/2013 Sb.

K řádnému schválení účetní závěrky byly předloženy následující dokumenty

- rozvaha
- výkaz zisků a ztrát
- příloha
- zpráva o provedené veřejnoprávní kontrole
- inventarizační zpráva

V rámci sestavení závěrky k rozvahovému dni 31. 12. 2019 byly zaúčtovány všechny známé účetní případy, které věcně a časově souvisí s hospodařením obce (PO) v roce 2019. Zaúčtované účetní případy byly doloženy věcně správnými doklady s náležitostmi dle § 11 zákona o účetnictví a v souladu s vnitřními směrnicemi obce (PO). Obec (PO) provedla inventarizaci majetku a závazků k rozvahovému dni. Stavby účtů dle provedené inventarizace souhlasí se stavem účtů v účetnictví. Obec zpracovala předepsané výkazy účetní závěrky k rozvahovému dni za rok 2019 a v termínu je zaslala prostřednictvím KÚ do CSÚIS MF ČR. Zasláné výkazy prošly nastavenými kontrolami v tomto systému.

Schváleno 7 hlasy bez výhrad, proti 0, zdrž. 0,**6) Zpráva knihovnice za rok 2019**

knihovnice

Knihovna je otevřena od 14,00 h do 17,00 h ve středu a jednou za čtrnáct dní ve čtvrtek. Rozpis otvíracích dnů je vyvěšen na úřední tabuli OÚ a na webových stránkách knihovny a obce. Pro MŠ a ZŠ je otevřeno po domluvě s paní učitelkou Bařinovou nebo paní učitelkou Bristenskou.

| | | |
|----------------------|--------|----------|
| Poplatek za knihovnu | 50,-Kč | dospělí |
| | 30,-Kč | studenti |
| | 20,-Kč | děti |

V loňském roce bylo nakoupeno 42 svazků knih a 2 druhy časopisů. Centrálním nákupem z Krajské vědecké knihovny v Liberci bylo ušetřeno 4.098,-Kč (hodnota knih je 13.100,- Kč) po slevách zaplatila obec 9.002,-Kč.

Ve výměnném fondu bylo knihovně půjčeno ve dvou souborech 151 svazků. V roce 2019 navštívilo knihovnu 107 návštěvníků. Bylo vypůjčeno 1011 svazků.

K 31.12.2019 je v knihovně evidováno 5.490 svazků v celkové hodnotě 293.115,34,- Kč.

Zprávu přednesl starosta obce Ing. Stanislav Bristenský.

Na vědomí, bez připomínek**7) Stanovení komise ke kontrole pokladny obce**

předseda FV

Kontrolu pokladny provede komise ve složení Mgr. Naďa Beranová, Arnošt Beran, František Kryšpín. Kontrola bude provedena po zrušení nouzového stavu a opatření ke koronaviru.

Vzato na vědomí**8) usn. č. 139/04/2020** Zapojení obce do projektu „Zajištění plánování sociálních služeb“ na Frýdlantsku 2020 – 2021

starosta

Účel projektu: Podpora zajištění střednědobého plánování sociálních služeb v území ORP metodou komunitního plánování, jehož cílem je vytvoření, aktualizace a plnění komunitního plánu.

- koordinátor komunitního plánování bude pro obce na Frýdlantsku zajišťovat činnosti, které jsou vymezeny náplní práce:
- sběr, zpracování a vyhodnocování informací o potřebnosti, kvalitě a

- dostupnosti sociálních služeb na území ORP,
 - zpracování a předávání dat pro potřeby komunitního plánování sociálních služeb na krajské úrovni,
 - koordinace procesů komunitního plánování (svolávání pracovních skupin, facilitace pracovních skupin, zpracování výstupů, poskytování zpětné vazby účastníkům),
 - plánování - zpracování strategických dokumentů, případně jejich aktualizace a akčních plánů
 - každoroční aktualizace základní sítě sociálních služeb a výše úvazků a lůžek pro území
 - komunikace se zadavateli - zástupci obcí včetně místních svazků obcí či mikroregionů, prezentace komunitního plánu a funkční sítě služeb, osvěta v oblasti sociální práce
 - komunikace s poskytovateli, zjišťování dostupnosti a kvality sociálních služeb, podpora rozvoje kvality sociálních služeb na území ORP
 - komunikace s klienty a jejich rodinnými příslušníky, prezentace dostupných služeb (např. pravidelná aktualizace katalogu sociálních služeb, správa informačních webů)
 - komunikace s dalšími subjekty - místními úřady, Úřadem práce a Krajským úřadem Libereckého kraje, poskytování informací o komunitním plánu sociálních služeb pro území ORP
 - prezentace tématu sociální práce pro veřejnost, publicita komunitního plánování
 - délka projektu max. 24 měsíců do 12/2021
- ZO bylo seznámeno s projektem a souhlasí se zapojením se do projektu.

ZO schvaluje zapojení obce do projektu "Zajištění plánování sociálních služeb na Frýdlantsku" v letech 2020-2021 a souhlasí s vyčleněním částky 1 788,- Kč v r. 2020, která je součástí členského příspěvku na rok 2020 a předpokládané částky 1 341,- Kč na náklady projektu v roce r. 2021, která bude součástí mimořádného členského příspěvku na rok 2020 na spolufinancování podílu žadatele a převodem této částky do rozpočtu Mikroregionu Frýdlantsko, DSO, který bude žadatelem o dotaci Libereckého kraje na tento projekt.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,

9) usn. č. 140/04/2020 Zapojení obce do projektu „Poradenství pro Frýdlantsko II“
v letech 2020 – 2021

starosta

Účel projektu: zajištění servisu pro členské obce Mikroregionu Frýdlantska, podpora rozvoje Frýdlantska

- organizace valného shromáždění,
- vedení účetnictví a hospodaření DSO
- koordinace zápisů podla
- povinná udržitelnost v projektech: Komposty, monitorovací zprávy (5 let) a Mikroregion GO, Varovný systém v roce 2020
- režijní náklady
- mini projekt nastavení fungování kanceláře - tvorba míst po veřejné zakázce a administraci projektů,
- možnost organizace informačních seminářů pro veřejnost 2 x do roka
- možnost aktualizace PRO (Program rozvoje obce) pro max. 3 obce bez veřejného projednávání.

ZO bylo seznámeno s projektem a souhlasí se zapojením se do projektu.

ZO schvaluje zapojení obce do projektu "Poradenství pro Frýdlantsko II" v letech 2020-2021 a souhlasí s vyčleněním částky 3 422,- Kč na pokrytí nákladů projektu v období 2020-2021, která bude součástí mimořádného členského příspěvku na rok 2020 na spolufinancování podílu žadatele a převodem této částky do rozpočtu Mikroregionu Frýdlantsko, DSO, který bude žadatelem o dotaci Libereckého kraje na tento projekt.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,

10) usn. č. 141/04/2020 Projednání směrníc činnosti

starosta

ZO bylo informováno o změně směrníc:

- a) Směrnice č. 1/2020, Inventarizace majetku a závazků
- b) Směrnice č. 2/2020, Směrnice pro schvalování účetní závěrky
- c) Směrnice č. 3/2020, Směrnice upravující oběh účetních dokladů

ZO se s předloženými směrnici seznámilo. ZO souhlasí s přijetím. Účinnost směrnic nabývá dnem 1. 5. 2020.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,**11) usn. č. 142/04/2020** Projednání žádosti o slevu v pronájmu reklamní plochy

starosta

Společnost outdoor s.r.o., IČ 00545911, která má v pronájmu veřejné prostranství k umístění reklamních „V“ poutačů, ze dne 6. 9. 2013, požádala obec Habartice o projednání možné slevy nebo úpravy nájemného p. p. č. 12/3 k. ú. Habartice u Frýdlantu.

V současné době je v platnosti Dodatek č.1 ke smlouvě o pronájmu veřejného prostranství k umístění reklamních „V“ poutačů, na dobu 5 let počínaje 1.1. 2019 do 31.12. 2023.

Roční nájemné ve výši 30.000,- Kč.

ZO projednalo prvotní návrh na snížení nájemného o v době nouzového stavu na 10% z celkové částky nájemného.

Dále návrh na snížení nájemného na 50% z celkové částky na dobu jednoho roku.

ZO vyslechlo informaci o vedeném jednání starosty.

Bude vypracován dodatek č.2 ke smlouvě o pronájmu veřejného prostranství k umístění reklamních „V“ poutačů. Snížení nájemného se provede pouze v roce 2020.

ZO souhlasí se snížením nájemného za rok 2020 a pověřuje starostu podpisem dodatku ke smlouvě č. 2.

ZO bude o konečném jednání informováno na následujícím ZO, ve zprávě o kontrole usnesení.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,**12) usn. č. 143/04/2020** Projednání opatření v průběhu vyhlášeného nouzového stavu

starosta

a)

ZO schvaluje nákup ochranných pomůcek, zejména roušek, respirátorů, ochranných štítů, hygienických rukavic, desinfekčních prostředků apod, za účelem ochrany zdraví v rámci nouzového stavu vyhlášeného Vládou České republiky v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru na území České republiky, v počtu a množství na trhu dosažitelném k zajištění alespoň minimální úrovně ochrany zdraví.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,

b)

ZO schvaluje postup vydávání pořízených ochranných prostředků, následujícím způsobem, kdy jsou tyto prostředky nejprve vydávány a poskytovány bezplatně:

- zaměstnancům obce,
- zaměstnancům příspěvkové organizace ZŠ a MŠ p. o. Habartice,
- jiným subjektům realizující činnost v tzv. 1. linii, což jsou zejména subjekty a zaměstnanci v oblasti zdravotnictví, sociálních služeb a péče, požární ochrany, bezpečnosti a policejní činnosti, dále subjekty vykonávající nezbytné práce v době nouzového stavu jako jsou technické a úklidové práce a subjektům vykonávajícím činnost obchodu a služeb, které mají povoleno vykonávat svou činnost v souladu s nařízením vydaným vládou ČR v době nouzového stavu,
- jiným subjektům a osobám jako jsou např.: neziskové organizace a osoby (dobrovolníci) podílející se na zajištění zmírnění dopadů vyhlášeného nouzového stavu,
- osobám, které mohou být označeny za více ohrožené z hlediska možné nákazy koronavirem, jako jsou senioři atd.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0,

c)

ZO schvaluje, že faktické provádění a vydávání ochranných pomůcek zajistí starosta a místostarosta obce, dále jen starostou pověřenými pracovníci obecního úřadu, kdy počet a množství vydaných ochranných roušek stanovuje na základě rozhodnutí starosty obce až do vyčerpání pořízených ochranných prostředků.

Schváleno 7 hlasy, proti 0, zdrž. 0

13) Různé

1)

ZO bylo informováno o současném stavu pracovníků VPP, kdy nás k 30.4. 2020 opouští současní zaměstnanci (2).

Odeslána žádost na jednoho pracovníka v délce 1 roku a 1 pracovníka na 3 měsíce, kdy bude dále jednáno o pracovníka na úvazek v délce jednoho roku.

Na vědomí

2)

Stav plánovaných investičních akcí:

- 1) Vyvložkování komína čp. 191 OÚ – splněno
- 2) Smlouva a podání žádosti o dotaci na revitalizaci rybníka – podepsáno, plněno
- 3) Smlouva a žádost o dotaci na modernizaci kuchyně ZŠ a MŠ p.o. – žádost o dotaci podána
- 4) Žádost o dotaci na víceúčelové hřiště – podána
- 5) Úprava vchodu do domu čp. 122 – vybrán dodavatel
- 6) Oprava komunikací – podepsána smlouva s dodavatelem, podána žádost o dotaci
- 7) Oprava cisterny JSDH – oprava byla zahájena, podána žádost o dotaci
- 8) Výměna kotle na čp. 191 OÚ – vybrán dodavatel, kotel zakoupen,
- 9) Oprava střechy na čp. 191 OÚ – vybrán dodavatel
- 10) Vjezd do obce společný projekt ŘSD a obec – podána žádost o stavební povolení
- 11) Žádost o stavební povolení ČOV u ZŠ a MŠ p.o. – žádost podána

Na vědomí

3)

ZO bylo informováno o Smlouvě na odběr elektrické energie po dobu nouzového stavu nebo mimořádného opatření na hraničních přechodech.

Na vědomí

Habartice 22. dubna 2020
konec zasedání v 19:10 hodin

raz. obce

podpis

Milan Svoboda
místostarosta obce

podpis

Ing. Stanislav Břiestenský
starosta obce