

naše zn.: ZŠ/373/2017
vyřizuje: Dana Vilémová
telefon: 571 431 790
e-mail: skolaluh@skolaluh.cz
datum: 04.05.2017

Písemná výzva k podání nabídky pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, podle § 27 veřejná zakázka malého rozsahu, zákon číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

I. PREAMBULE

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, povinen použít ustanovení tohoto zákona. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

II. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE A INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1. Veřejný zadavatel

Název: **Základní škola Vsetín, Luh 1544**
sídlem: **Jasenická 1544, 755 01 Vsetín**
Zastoupená: **Mgr. Ivanou Bednárikovou, zástupkyní ředitele školy**
IČ: **60990406**
DIČ: **není plátce DPH**

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	VÝMĚNA PODLAHOVÝCH KRYTIN V PAVILONU 1. A 2. STUPNĚ ZÁKLADNÍ ŠKOLY VSETÍN, LUH 1544
DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE
FORMA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
EVIDENČNÍ ČÍSLO VZ	

3. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je výměna podlahových krytin v pavilonu 1. stupně a 2. stupně v Základní škole Vsetín, Luh 1544 – 6 učeben v přízemí číslo 40, 41, 42, 2, 3, 4 o celkové výměře 343,86 m².

Požadovaný způsob provedení opravy:

- demontáž stávající podlahové krytiny včetně likvidace
- demontáž soklu včetně likvidace
- frézování (broušení) podkladu
- penetrování plochy (včetně penetrace)

- vylítí stěrky včetně sponkování problémového podkladu v nezbytně nutné tloušťce, cca 3 – 4 mm + zaleštění stěrky
- dodávka + montáž PVC
- dodávka + montáž frézovaného soklu ze stejného materiálu vš 7-8 cm(včetně tmelení)
- vnitřní roh lisovaný vš. 7-8 cm
- dodávka + montáž prahů – 6 kusů

Požadavky na podlahovou krytinu:

Podlahová krytina určená pro občanské stavby, splňující hygienické a požární parametry pro školská zařízení. Tloušťka min. 2 mm dle EN (428), tloušťka nášlapné vrstvy min. 0,4 mm dle EN (429), povrchová úprava PUR, třída zátěže 34/43 dle EN (685), protiskluznost R9 - dle ČSN 74 4507, DIN 511 30.

III. LHŮTA PRO PROVEDENÍ STAVBY

1. Zadavatel stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění.
 - a) Předpokládaný termín zahájení prací: 01.07.2016
 - b) Požadovaný termín dokončení, včetně vyklizení staveniště: 21.07.2016
2. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení prací dodržet a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit.

IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel předkládá Obchodní podmínky na provedení prací vypracované ve formě a struktuře smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.
2. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadávacího řízení oprávněn o obsahu návrhu smlouvy s vítězným uchazečem dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nelze však upravit smluvní podmínky, které byly předmětem hodnocení nabídky (hodnotící kritéria) tak, aby byly pro zadavatele méně výhodné než v původním návrhu uchazeče, který předložil ve své nabídce.
3. Dodavatel, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, je pak svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy, nejpozději však do 31.07.2017

V. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení prací včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení prací, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, dopravu, ubytování pracovníků, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.).
2. Uchazeč je povinen prokázat cenu předložením položkového nabídkového rozpočtu v písemné podobě. Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky uchazeče.
3. Nabídková cena bude zpracována bez DPH, samostatně bude vyčísleno DPH a celková cena včetně DPH.
4. Nejedná se o režim přenesené daňové povinnosti.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Platební podmínky jsou podrobně uvedeny ve smlouvě o dílo, jejíž vzor je součástí zadávací dokumentace.
2. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.
3. Překročení nabídkové ceny je možné i v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky rozhodne o provedení stavebních prací, které nebyly předmětem původního zadání veřejné zakázky a které nebyly sjednány smlouvou, které však s předmětem zadané zakázky bezprostředně souvisí, bez jejich provedení není dokončení původní zakázky možné nebo účelné a jejich zadání nemohlo být z objektivních důvodů součástí původní zadávací dokumentace, neboť nutnost provedení takových prací a dodávek nebyla za daného stavu věcí zřejmá. Taková změna ceny je možná pouze na základě písemně uzavřeného dodatku ke smlouvě.

VII. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou této výzvy.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:
 - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
3. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, přičemž postačí prosté kopie těchto dokladů s výjimkou čestného prohlášení, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
4. Doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
5. Čestná prohlášení, smlouva či jiné dokumenty vyjadřující vůli dodavatele musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění osoby jednat za dodavatele nevyplyvá z obchodního rejstříku, nebo jiné veřejně přístupné evidence České republiky, zadavatel žádá dodavatele, aby přímo do nabídky vložili dokument prokazující oprávnění podepisující osoby jednat za dodavatele (zejm. plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle veřejně přístupné evidence).

VIII. SUBDODAVATELÉ

1. Zadavatel nestanovuje žádné podmínky a požadavky.

IX. OBSAH A DOPORUČENÁ FORMA NABÍDKY

1. Nabídka bude předložena **v jednom originále v písemné formě**, v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
2. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, a pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následně očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. **Nabídka musí obsahovat:**

- a) Návrh smlouvy dle zadavatelem předloženého vzoru.
- b) Doklady k prokázání kvalifikace dle čl. VII.
- c) Položkový rozpočet v písemné podobě.
- d) Technický list nabídnuté podlahové krytiny.

Nabídka musí být v uzavřené obálce, s uvedením adresy uchazeče a viditelně označené „**NABÍDKA – VÝMĚNA PODLAHOVÝCH KRYTIN V PAVILONU 1. A 2. STUPNĚ ZŠ VSETÍN, LUH 1544 - NEOTVÍRAT**“

4. Nabídka musí být do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. V případě podání nabídky poštou nebo jiným obdobným způsobem nese rizika spojená se zdržením poštovní přepravy dodavatel.

X. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadávací dokumentace je vyzvaným uchazečům zasílána současně s touto výzvou v elektronické podobě e-mailem.
2. Kontaktní osoba ve věcech administrace zakázky: paní Dana Vilémová, tel. 571 431 790, e-mail: skolaluh@skolaluh.cz
3. Kontaktní osoba ve věcech technických: Pavel Hrtáň, tel. 571 491 509, e-mail: pavel.hrtan@mestovsetin.cz
4. Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce.
5. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.
6. Součástí zadávací dokumentace jsou:
 - 1) Tato textová část zadávací dokumentace.
 - 2) Zadávací dokumentace v elektronické podobě - přílohy:
 - A. Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti
 - B. Obchodní podmínky ve struktuře "Návrhu smlouvy o dílo"
7. Prohlídka místa plnění je možná po předchozí telefonické domluvě s paní Vilémovou, tel.: 571 431 790.
8. Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
9. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději 1 den před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni, nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 1 dne před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do okamžiku uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům a uchazečům, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.

XI. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.5.2017 v 10:00 hod.
2. Nabídky je nutné osobně podat do kanceláře školy nebo poštou poslat na adresu zadavatele.

XII. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.
2. Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

XIII. OSTATNÍ PODMÍNKY

1. Nesplnění podmínek zadávacího řízení může mít za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení.
2. Pokud z jakéhokoliv důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo omezit předmět veřejné zakázky v závislosti na výši finančních prostředků, které mu na tuto akci poskytne zřizovatel.
4. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy o dílo.
5. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

Ve Vsetíně dne 04.05.2017

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
VSETÍN, LUII 15-44
IČO 609 90 406 6



Mgr. Ivana Bednáriková
zástupkyně ředitele pověřená řízením školy