

# Základní škola Vsetín, Luh 1544

## Jasenická 1544, Vsetín

naše zn.: ZŠ/837/2020  
vyřizuje: Mgr. Petr Kořenek  
telefon: 571 431 790  
e-mail: [skolaluh@skolaluh.cz](mailto:skolaluh@skolaluh.cz)  
datum: 27. 10. 2020

### PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejná zakázka malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne finanční limit 2.000.000,-Kč bez DPH.

### PREAMBULE

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

### I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI, INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**1. Zadavatel** Základní škola Vsetín, Luh 1544  
Se sídlem: Jasenická 1544, Vsetín  
IČ: 60990406  
Zastoupeno: Mgr. Petrem Kořenkem, ředitelem školy  
Kontaktní osoba: Mgr. Petr Kořenek, ředitel školy  
e-mail: [skolaluh@skolaluh.cz](mailto:skolaluh@skolaluh.cz)

### **2. Informace o veřejné zakázce**

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	Vybavení učebny ICT
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DLE PŘEDMĚTU	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY
FORMA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
MÍSTO PLNĚNÍ VZ	VSETÍN, ZLÍNSKÝ KRAJ
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ	360 000 Kč bez DPH
EVIDENČNÍ ČÍSLO VZ	ZŠ/837/2020

### **3. Informace o lhůtách a formě nabídky**

Základní škola Vsetín, Luh 1544, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín  
Telefonní ústředna: 571 431 790  
IČO: 60990406 • Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Vsetín

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	do 10:30 hod. dne 09. 11. 2020
FORMA NABÍDKY	PÍSEMNÁ, 1 ORIGINAL, ČESKÝ JAZYK
OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	11:00 hod. dne 09. 11. 2020, místnost č. 92, ředitelna ZŠ Vsetín, Luh 1544
ZADÁVACÍ LHŮTA <sup>1</sup>	do 30. 11. 2020

## **II. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předmětem veřejné zakázky je dodání výpočetní techniky pro ZŠ Vsetín, Luh 1544 – 19 ks PC ALL IN ONE, včetně zprovoznění, 3 dataprojektory, 5 kamer, 1 klopový mikrofon a 10 sluchátek s mikrofonem
2. Podrobná specifikace techniky této dodávky je uvedena v příloze č. 1 této výzvy s názvem **Technická specifikace**.
3. Pokud je v textu zadávací dokumentace (výzvě či jejích přílohách) uveden určitý konkrétní typ výrobku (příp. jeho vlastnosti) nebo značky pro bližší určení vlastností výrobku, nejsou nikterak omezena práva dodavatelů, kteří nabídnou obdobná technická řešení jiných výrobců se srovnatelnými parametry. Při dodávce je kladen důraz na kompatibilitu se stávajícím zařízením.

## **III. DOBA PLNĚNÍ**

1. Dodávka výpočetní techniky bude realizována dodavatelem na základě kupní smlouvy a to nejpozději do **10 dnů od podpisu smlouvy**. Uzavření kupní smlouvy předpokládá zadavatel v listopadu 2020.

## **IV. NABÍDKA, DORUČENÍ A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

1. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
2. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, a pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následně očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Nabídka musí obsahovat:

<b>Návrh rámcové kupní smlouvy</b>	Podrobněji článek VII. <a href="#">OBCHODNÍ PODMÍNKY</a>
<b>Vyplněná příloha Technická specifikace</b>	Podrobněji článek VI. <a href="#">ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</a>
<b>Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace</b>	Podrobněji článek V. <a href="#">PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE</a> a článek XII. <a href="#">PŘÍLOHY</a>

<sup>1</sup> v souladu s § 40 zákona se jedná o lhůtu, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit

a) základní způsobilosti	
b) profesní způsobilosti	
c) technická způsobilost	

4. Nabídky je nutné osobně podat na podatelnu ZŠ Vsetín, Luh 1544 nebo poštou poslat na adresu ZŠ Vsetín, Luh 1544, Vsetín, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín. Nabídka bude v uzavřené obálce, viditelně označené identifikačními údaji účastníka a dále textem ve formátu „**NEOTEVÍRAT - veřejná zakázka – „název veřejné zakázky“**“.
5. Nabídky je možné podávat v úřední hodiny do kanceláře ZŠ Luh, a to Po - Pá od 8:00 hod. do 13:30 hod.
6. Nabídka musí být do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. V případě podání nabídky poštou nebo jiným obdobným způsobem nese rizika spojená se zdržením poštovní přepravy dodavatel.
7. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.
8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
9. Otevírání obálek se uskuteční v budově ZŠ Vsetín, Luh 1544, na adrese Jasenická 1544, 755 01 Vsetín, v ředitelně školy, č. dv. 92. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise a zástupci zadavatele. Za každého účastníka se může zúčastnit maximálně 1 osoba. Otevírání obálek provede komise jmenovaná zadavatelem.
10. Osoba, jež se bude za účastníka otevírání obálek účastnit, je povinna se před zahájením otevírání obálek zapsat do seznamu účastníků otevírání obálek a na základě výzvy kteréhokoliv člena komise prokázat svůj právní vztah k účastníkovi (pověřením, plnou mocí apod.). V opačném případě může být z účasti při otevírání obálek pokynem kteréhokoliv člena komise tato osoba vyloučena.

#### **V. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení**, jehož vzor je přílohou této výzvy.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:
  - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
  - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru: **výroba, obchod a služby**.
3. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, přičemž postačí prostě kopie těchto dokladů s výjimkou čestného prohlášení, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
4. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na dodávky. Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů, když předloží seznam dodávek poskytnutých v posledních 3 letech týkajících se **dodávky výpočetní technicky obdobného charakteru jako je plnění této veřejné zakázky, přičemž alespoň tři z těchto dodávek se budou týkat plnění v minimální hodnotě 300.000,- Kč bez DPH**.
5. Doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
6. Čestná prohlášení, smlouva či jiné dokumenty vyjadřující vůli dodavatele musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění osoby jednat za dodavatele nevyplývá z obchodního

rejstříku, nebo jiné veřejně přístupné evidence České republiky, zadavatel žádá dodavatele, aby přímo do nabídky vložili dokument prokazující oprávnění podepisující osoby jednat za dodavatele (zejm. plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle veřejně přístupné evidence).

#### **VI. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (dopravné, balné, cestovné, telefonní poplatky, poštovné apod.) a bude uvedena v příloze č. 1 – Technická specifikace.
2. Nabídkovou cenou se rozumí cena za předmět plnění bez DPH.
3. Výsledná nabídková cena uchazeče je tak tvořena součinem jednotkových cen a tohoto předpokládaného objemu příslušného zboží. Takto zpracovaná nabídková cena dodavatele pak slouží jako hodnotící kritérium pro posouzení nabídek v předmětném zadávacím řízení. Zadavatel nebude však zavázán odebrat předmětné zboží přesně v objemu, který je v nabídkovém listu uveden. Zadavatel bude objednávat příslušné položky tohoto zboží po dobu trvání rámcové kupní smlouvy na základě závazného ceníku dle své aktuální potřeby.
4. Dodavatel musí ocenit všechny části a položky veřejné zakázky, které zadavatel vymežil v Technické specifikaci, nikoliv však nulou.
5. Účastník nesmí změnit strukturu Technické specifikace.

#### **VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl dodavatelem podepsaný návrh smlouvy v souladu s obchodními podmínkami zadavatele, které zadavatel předkládá jako přílohu této výzvy.
2. Účastník je oprávněn doplnit či měnit pouze vyznačená pole smlouvy. Účastník nesmí měnit či jinak upravovat text smlouvy.
3. **Přílohou Kupní smlouvy pak bude Technická specifikace.**
4. Pokud by účastník doložil do nabídky smlouvu upravenou v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplní tímto zadávací podmínky zadavatele a může být ze zadávacího řízení vyloučen.
5. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadávacího řízení oprávněn o obsahu návrhu smlouvy s vybraným dodavatelem dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nelze však upravit smluvní podmínky, které byly předmětem hodnocení nabídky (hodnotící kritéria) tak, aby byly pro zadavatele méně výhodné než v původním návrhu dodavatele, který předložil ve své nabídce.
6. Platební podmínky jsou vedeny ve smlouvě.

#### **VIII. ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

1. Zadávací podmínky tvoří tato výzva a její přílohy uvedené na konci tohoto dokumentu.
2. Zadávací dokumentaci si účastníci vyžádají na adrese Základní škola Vsetín, Luh 1544, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín. Žádost bude v písemné podobě doručena poštou, popř. elektronicky na kontaktní email. V žádosti účastník uvede e-mailovou adresu, na kterou je možno zaslat zadávací dokumentaci (případně informaci o uložení zásilky v úschovně dat) a dále dodatečné informace.
3. Kontaktní osoba: Mgr. Petr Kořenek, tel. 571 431 790, kontaktní e-mail: skolaluh@skolaluh.cz
4. Účastník, který si požádal o zadávací dokumentaci je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k výzvě a zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (postačí e-mailem) a musí být doručena nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kteří si požádali o poskytnutí zadávací dokumentace.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### **IX. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným kritériem ekonomické výhodnosti je nabídková cena.**
2. Nabídky budou hodnoceny seřazením dle jejich cen od nejnižší (nejvýhodnější) po nejvyšší (nejméně výhodnou).
3. V případě, že po hodnocení nabídek bude na pořadí nabídky, s jejímž podatelem má být uzavřena smlouva, více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude pořadí nabídek rozhodnuto losem za přítomnosti dodavatelů, jejichž nabídky jsou takto vyhodnocovány.
4. Zadavatel provede nejdříve hodnocení nabídek a pouze u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

#### **X. DALŠÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu obdobně dle ustanovení § 113 zákona.
2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do doby uzavření rámcové kupní smlouvy. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům a dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel si vyhrazuje využití při respektování § 6 zákona v něm uvedené instituty, zejména dle § 46 zákona objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

#### **XI. PŘÍLOHY**

Příloha číslo 1 – Technická specifikace

Příloha číslo 2 – Kupní smlouva

Příloha číslo 3 - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Ve Vsetíně, dne 27. 10. 2020

Mgr. Petr Kořenek v. r.  
ředitel školy