

3. Informace o lhůtách a formě nabídky

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	do 10:20 hod. dne 28. 11. 2022
FORMA NABÍDKY	PÍSEMNÁ, 1 ORIGINAL, ČESKÝ JAZYK
OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	10:30 hod. dne 28. 11. 2022, místnost č. 92, ředitelna ZŠ Vsetín, Luh 1544
ZADÁVACÍ LHŮTA ¹	do 31. 12. 2022

II. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Předmětem veřejné zakázky je dodání myčky nádobí, včetně dopravy, montáže, zaškolení obsluhy a demontáže stávajícího zařízení.
- Podrobná specifikace této dodávky je uvedena v příloze č. 1 této výzvy s názvem **Specifikace zařízení**.
- Pokud je v textu zadávací dokumentace (výzvě či jejích přílohách) uveden určitý konkrétní typ výrobku (příp. jeho vlastnosti) nebo značky pro bližší určení vlastností výrobku, nejsou nikterak omezena práva dodavatelů, kteří nabídnou obdobná technická řešení jiných výrobců se srovnatelnými parametry.

III. DOBA PLNĚNÍ

- Dodávka bude realizována dodavatelem na základě kupní smlouvy, a to nejpozději do **20 dnů od podpisu smlouvy**. Uzavření kupní smlouvy předpokládá zadavatel v prosinci 2022.

IV. NABÍDKA, DORUČENÍ A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Zadavatel doporučuje účastníkům, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, a pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následně očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
- Nabídka musí obsahovat:

Návrh rámcové kupní smlouvy	Podrobněji článek VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY
Vyplněná příloha Předmět plnění veřejné zakázky – specifikace	Podrobněji článek VI. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace	Podrobněji článek V. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE a článek XII. PŘÍLOHY

¹ v souladu s § 40 zákona se jedná o lhůtu, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit

a) základní způsobilosti	
b) profesní způsobilosti	
c) technická způsobilost	

4. Nabídky je nutné osobně podat na podatelnu ZŠ Vsetín, Luh 1544 nebo poštou poslat na adresu ZŠ Vsetín, Luh 1544, Vsetín, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín. Nabídka bude v uzavřené obálce, viditelně označené identifikačními údaji účastníka a dále textem ve formátu „**NEOTEVÍRAT - veřejná zakázka – „název veřejné zakázky“**“.
5. Nabídky je možné podávat v úřední hodiny do kanceláře ZŠ Luh, a to Po – Pá od 8:00 hod. do 13:30 hod.
6. Nabídka musí být do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. V případě podání nabídky poštou nebo jiným obdobným způsobem nese rizika spojená se zdržením poštovní přepravy dodavatel.
7. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.
8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
9. Otevírání obálek se uskuteční v budově ZŠ Vsetín, Luh 1544, na adrese Jasenická 1544, 755 01 Vsetín, v ředitelně školy, č. dv. 92. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise a zástupci zadavatele. Za každého účastníka se může zúčastnit maximálně 1 osoba. Otevírání obálek provede komise jmenovaná zadavatelem.
10. Osoba, jež se bude za účastníka otevírání obálek účastnit, je povinna se před zahájením otevírání obálek zapsat do seznamu účastníků otevírání obálek a na základě výzvy kteréhokoliv člena komise prokázat svůj právní vztah k účastníkovi (pověřením, plnou mocí apod.). V opačném případě může být z účasti při otevírání obálek pokynem kteréhokoliv člena komise tato osoba vyloučena.

V. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení**, jehož vzor je přílohou této výzvy.
2. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:
 - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru: **výroba, obchod a služby**.
3. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, přičemž postačí prosté kopie těchto dokladů s výjimkou čestného prohlášení, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.
4. Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na dodávky. Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů, když předloží seznam dodávek poskytnutých v posledních 3 letech týkajících se **dodávky obdobného charakteru jako je plnění této veřejné zakázky, přičemž alespoň tři z těchto dodávek se budou týkat plnění v minimální hodnotě 800.000,- Kč bez DPH**.
5. Doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
6. Čestná prohlášení, smlouva či jiné dokumenty vyjadřující vůli dodavatele musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění osoby jednat za dodavatele nevyplývá z obchodního rejstříku, nebo jiné veřejně přístupné evidence České republiky, zadavatel žádá dodavatele, aby přímo do

nabídky vložili dokument prokazující oprávnění podepisující osoby jednat za dodavatele (zejm. plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle veřejně přístupné evidence).

VI. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (dopravné, balné, cestovné, telefonní poplatky, poštovné apod.) a bude uvedena v příloze č. 1 – specifikace zařízení a v návrhu kupní smlouvy – příloha č. 2.
2. Nabídkovou cenou se rozumí cena za předmět plnění včetně DPH.
3. Dodavatel musí ocenit všechny části a položky veřejné zakázky, které zadavatel vymežil v Technické specifikaci, nikoliv však nulou.
4. Dodavatel v nabídce uvede název a typ výrobku, případně popisy, technické listy a parametry nabídnutých výrobků, které v rámci dodávky hodlá dodat.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl dodavatelem podepsaný návrh smlouvy v souladu s obchodními podmínkami zadavatele, které zadavatel předkládá jako přílohu této výzvy.
2. Účastník je oprávněn doplnit či měnit pouze vyznačená pole smlouvy. Účastník nesmí měnit či jinak upravovat text smlouvy.
3. **Přílohou Kupní smlouvy pak bude Specifikace zařízení ve formě nabídkového rozpočtu.**
4. Pokud by účastník doložil do nabídky smlouvu upravenou v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplní tímto zadávací podmínky zadavatele a může být ze zadávacího řízení vyloučen.
5. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadávacího řízení oprávněn o obsahu návrhu smlouvy s vybraným dodavatelem dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nelze však upravit smluvní podmínky, které byly předmětem hodnocení nabídky (hodnotící kritéria) tak, aby byly pro zadavatele méně výhodné než v původním návrhu dodavatele, který předložil ve své nabídce.
6. Platební podmínky jsou vedeny ve smlouvě.

VIII. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Zadávací podmínky tvoří tato výzva a její přílohy uvedené na konci tohoto dokumentu.
2. Zadávací dokumentaci si účastníci vyžádají na adrese Základní škola Vsetín, Luh 1544, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín. Žádost bude v písemné podobě doručena poštou, popř. elektronicky na kontaktní email. V žádosti účastník uvede e-mailovou adresu, na kterou je možno zaslat zadávací dokumentaci (případně informaci o uložení zásilky v úschovně dat) a dále dodatečné informace.
3. Kontaktní osoba: Dana Vilémová, tel. 571 431 790, kontaktní e-mail: skolaluh@skolaluh.cz
4. Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k výzvě a zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (postačí e-mailem) a musí být doručena nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
5. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kteří si požádali o poskytnutí zadávací dokumentace.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to

bud' na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

IX. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným kritériem ekonomické výhodnosti je nabídková cena včetně DPH.**
2. Nabídky budou hodnoceny seřazením dle jejich cen od nejnižší (nejvýhodnější) po nejvyšší (nejméně výhodnou).
3. V případě, že po hodnocení nabídek bude na pořadí nabídky, s jejímž podatelem má být uzavřena smlouva, více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude pořadí nabídek rozhodnuto losem za přítomnosti dodavatelů, jejichž nabídky jsou takto vyhodnocovány.
4. Zadavatel provede nejdříve hodnocení nabídek a pouze u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

X. DALŠÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel posoudí mimořádně nízkou nabídkovou cenu obdobně dle ustanovení § 113 zákona.
2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do doby uzavření rámcové kupní smlouvy. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům a dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel si vyhrazuje využít při respektování § 6 zákona v něm uvedené instituty, zejména dle § 46 zákona objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

XI. PŘÍLOHY

4. Příloha číslo 1 –Specifikace zařízení

Příloha číslo 2 – Kupní smlouva

Příloha číslo 3 - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Ve Vsetíně, dne 14. 11. 2022

Mgr. Petr Kořenek v. r.
ředitel školy