

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2020

Základní škola a Mateřská škola Synkov-Slemeno

IČ: 70188378

Datum zpracování: 29.1.2021

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově školy dne 4.1.2021. Provedení proškolení je doloženo podpisem při přebírání plánu inventur a příslušné pomocné dokumentace k provedení inventur. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Podmínky ověřování skutečností a součinnosti zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 "Seznamy inventurních soupisů" nevyplývají zjištění v členění na kódy 01-04, 10-12.

Na účtech SÚ 388 – Dohadné účty aktivní a SÚ 472 - Dlouhodobé přijaté zálohy je v částce v částce Kč 1 282 341,00 přijatá záloha (dotace) na projekt "Šablony II" a „Šablony III“.

05 Zbytný majetek

Žádný.

Přílohy:

č. 1 Seznam inventurních soupisů a dodatečných inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů

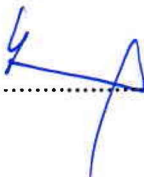
Za HIK:

Předseda : Janečková Edita



.....

Člen: Kapčuková Stanislava



.....

Člen: Plachetková Ladislava



.....