|  |
| --- |
| Partner č.: 19 |

**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel **není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo veřejné zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) | MŠMT:  KÚSČK: |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | CZ.1.07/1.1.00/44.0011 |
| **Název projektu:** | Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem |
| **Název veřejné zakázky:** | Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu |
| **Předmět veřejné zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | Dodávka |
| **Datum vyhlášení veřejné zakázky:** | 23. březen 2015 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele, právní forma:** | Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664, příspěvková organizace |
| **Sídlo zadavatele:** | Školní 664, 277 11 Neratovice |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Ing. Marcela Hrejsová  tel.: 315663115, 728899202  mhrejsova@sosasou.cz |
| **IČ zadavatele:** | 68383495 |
| **DIČ zadavatele:** | CZ68383495 |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Jiří Šimek,  tel.: 315662474, 721624506,  mail: [jsimek@sosasou.cz](mailto:jsimek@sosasou.cz) |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“  Zahájení příjmu nabídek: 25. 3. 2015  Ukončení příjmu nabídek: 8. 4. 2015 do 14.00 hod.  Otevírání obálek proběhne dne: 8. 4. 2015 ve 14.01 hod. v ředitelně SOŠ a SOU Neratovice, ul. Spojovací 632, 277 11 Libiš. Účastník se prokáže platným občanským průkazem a případným zplnomocněním uchazeče o VZ, pokud není účastník statutárním orgánem uchazeče. V tomto případě se prokazuje kopií výpisu z obchodního rejstříku. |
| **Popis předmětu veřejné zakázky:** | Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ .  Podrobný popis předmětu Zakázky je uveden v zadávací dokumentaci, která je součástí výzvy. |
| **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč**: | **Předpokládaná hodnota v**eřejné zakázky: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ **činí bez DPH 378 370,-- Kč (s DPH 457 828,-- Kč).** |
| **Typ veřejné zakázky** | Zakázka malého rozsahu mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) podle ustanovení § 12 odst. 3, § 18 odst. 5 a § 6 zákona. |
| **Lhůta pro dodání** (zpracování veřejné zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání veřejné zakázky | Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ bude realizována na základě Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným uchazečem po podpisu kupní smlouvy na základě objednávky do 30. 4. 2015.  Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky na základě Kupní smlouvy je závislý na skutečné době skončení výběrového řízení.  Termín plnění není hodnotícím kritériem. |
| **Místa dodání/převzetí plnění**: | Místo dodání předmětu zakázky je na adrese ředitelství školy: Spojovací 632, 277 11 Libiš. |
| **Hodnotící kritéria**: | **Rozhodujícím hodnotícím kritériem pro zakázku malého rozsahu je nejnižší nabídková cena v Kč s DPH.**  **Hodnotící kritérium**  Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ je cena s DPH - 100%.  Podmínky, za kterých mohou být nabídky vyřazeny, jsou popsány v zadávací dokumentaci. |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | **Nabídka musí obsahovat následující dokumenty** (podrobné informace jsou uvedené v zadávací dokumentaci):  Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ je požadováno prokázání základní a profesní kvalifikace tímto způsobem:   * Zadavatel požaduje předložení základních kvalifikačních předpokladů analogicky k § 53 odst. 1 zákona. Tyto základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. * Kopii výpisu z obchodního rejstříku a živnostenské oprávnění. Originál nebo ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku a živnostenská oprávnění bude předkládat vítězný uchazeč k podpisu smlouvy. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ode dne lhůty pro podání nabídek.   **Vítězný uchazeč**  je povinen předložit zadavateli originály/úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů před uzavřením smlouvy – analogicky k § 62 odst. 3 zákona. Výčet dokladů požadovaných před podpisem smlouvy ve vztahu k základním kvalifikačním předpokladům:  • Výpis z evidence Rejstříku trestů [analogicky k § 53 odstavci 1 písm. a) a b) zákona],  • Potvrzení příslušeného úřadu o tom, že uchazeč nemá zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.  • Potvrzení příslušeného úřadu o tom, že uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.  - profesní kvalifikační předpoklady analogicky k § 54 písmeno a) a b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.  • Prosté kopie  **Vítězný uchazeč**  je povinen předložit zadavateli originály/úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů před uzavřením smlouvy – analogicky k § 62 odst. 3 zákona. Výčet dokladů požadovaných před podpisem smlouvy ve vztahu k profesním kvalifikačním předpokladům:  • [písmeno a)]výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsaná, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,  • [písmeno b)] doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.  Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče. Uchazeč, který předložil vítěznou nabídku, prokazuje splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů doklady předloženými v originále nebo v úředně ověřené kopii se stářím nejdéle 90 dnů od jejich předání zadavateli (stáří se nevztahuje k oprávnění k podnikání). Vítězný uchazeč předá tyto doklady nejpozději do 15 dnů od zveřejnění výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč uvede ve své nabídce kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | **Doporučení pro formální zpracování nabídky:**  Nabídka pro Zakázku „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ bude předložena ve dvou vyhotoveních, v jednom originále a jedné kopii v písemné podobě a zároveň v elektronické formě na CD/DVD (kompletní scan nabídky).  První list nabídky bude vždy tvořit vyplněný „Krycí list nabídky“ (viz příloha č. 2 výzvy). Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Jednotlivé listy nabídky musí být pevně svázány. Z nabídky nelze vytrhávat jakékoli listy, neboť takový postup může být dotačním orgánem vyhodnocen jako porušení § 6 zákona, a to předně zásady transparentnosti. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Všechny doklady se dokládají v originále, nebo v úředně ověřené kopii, pokud není ve výzvě uvedeno jinak. Nabídka bude podána v českém jazyce.  Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“ bude předložena v uzavřené obálce s nápisem:  *NEOTVÍRAT, NABÍDKA – Veřejná zakázka: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“*  Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení analogicky k § 71 odst. 5 nebo 7.  Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.  Součástí nabídky bude návrh písemné smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za či jménem uchazeče (originál nebo úředně ověřená kopie, zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče), a to ve třech vyhotoveních. Jeden návrh smlouvy bude součástí nabídky a zbylé dva volně vloženy v obálce.  Uchazeč nesmí měnit obsah předložené smlouvy mimo údaje povolené / k doplnění. |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny** | Požadavky na formální zpracování nabídky pro veřejnou zakázku: „Dodávka vybavení pro karosářskou dílnu“  Zadavatel požaduje následující obsah nabídky:  1. Krycí list nabídky  2. Čestné prohlášení dodavatele o splnění základních  kvalifikačních předpokladů  3. Čestné prohlášení v souladu s požadavky § 68 odst.  4. Specifikace předmětu zakázky  5. Kalkulace nabídkové ceny  6. Návrh smlouvy  7. Plná moc při zastupování  Cenová kalkulace bude zpracována za projekt v položkovém členění, bude uvedena cena bez DPH a cena včetně DPH. Ceny budou označeny jako ceny maximální, které nesmí uchazeč překročit.  Požadavek na zpracování nabídky a nabídkové ceny je podrobně popsán v zadávací dokumentaci. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností uchovávat do 31. 12. 2025 doklady související s plněním této zakázky. Dále bude dodavatel zavázán povinností, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a dobu stanovenou podmínkami pro archivaci v rámci OP VK. |
| **Další podmínky pro plnění veřejné zakázky:** | Předmět plnění veřejné zakázky musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách.  Obchodní a platební podmínky jsou součástí zadávací dokumentace.  Zadavatel si vyhrazuje práva:   * výběrové řízení v jeho průběhu, nejpozději do podpisu smlouvy s vybraným uchazečem, kdykoliv zrušit i bez udání důvodu, * zrušit výběrové řízení, pokud nebudou doručeny min. 3 nabídky. * lhůty pro podání nabídek k výběrovému řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky, * odmítnout všechny podané nabídky, * zadavatel nepřipouští varianty nabídek * vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této výzvy. * neotevřít obálku s nabídkou, která byla doručena zadavateli po lhůtě pro podání nabídek a odeslat o tom oznámení uchazeči na jeho adresu pro doručování korespondence, * z důvodu archivace dokumentace o průběhu výběrového řízení nevracet uchazečům jejich nabídky s přiloženými dokumenty prokazujícími kvalifikaci.   Ostatní podmínky jsou podrobně popsány v zadávací dokumentaci. |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Zadávací dokumentace je přílohou této Výzvy k podání nabídek.  Kompletní zadávací dokumentace bude rovněž zveřejněna na webových stránkách MŠMT - OPVK: <http://www.op-vk.cz/cs/siroka-verejnost/verejne-zakazky/nove-vyhlasene-zakazky/>  a na e-desce SOŠ a SOU Neratovice: <http://www.e-deska.cz/sosasou/> |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.** | |

Přílohy:

č. 1 - Zadávací dokumentace

č. 2 - Krycí list nabídky

č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů

č. 4 - Čestné prohlášení

č. 5 - Specifikace předmětu zakázky

č. 6 - Kalkulace nabídkové ceny

č. 7 - Návrh smlouvy

č. 8 - Plná moc o zastupování

…………………………..

*Ing. Marcela Hrejsová*

*ředitelka SOŠ a SOU Neratovice*

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Marcela |
| Příjmení: | Hrejsová |
| E-mail: | [mhrejsova@sosasou.cz](mailto:mhrejsova@sosasou.cz) |
| Telefon: | 728899202, 315663115 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)